



	<p>Istituto Superiore "G.Renda" Polistena (RC) Via Vescovo Morabito, 19- - TEL. 0966439144 - codice fiscale 91000410802 e-mail: rcis00300c@istruzione.it - PEC: rcis00300c@pec.istruzione.it Sito WEB : http://www.istitutorenda.gov.it</p>	
--	---	--

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5

Codice progetto: 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-37

CODICE CUP: B17117000990007

Prot. 2692

Polistena 27/03/2019

all’Hotel Bergamo, Via G. Marconi, 105
 47924 Rimini (RN)
info@hotelbergamorimini.it

Oggetto: Contratto fornitura servizi alberghieri di supporto al progetto di alternanza scuola lavoro codice 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-37 - CIG Z65273F086 - TITOLO “DIVENTIAMO TUTTI IMPRENDITORI”

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice copia, tra:

l’Istituto Superiore “G. Renda” con sede in Polistena , via vescovo Morabito in persona del suo legale rappresentante Prof. Giuseppe Antonio Loprete,

e
 L’ Hotel Bergamo s.n.c. Via G. Marconi, 105 - 47924 Rimini (RN) nella persona del suo rappresentante sig.ra Annalisa Borrelli Pta IVA 03172280400

PREMESSO

che l’Istituto Superiore “G. Renda” di Polistena con determina a contrarre con affidamento diretto prot. 1447 del 20/02/2019 e comunicazione prot. 2179 del 13/03/2019 ha affidato i servizi turistico alberghieri finalizzati alla realizzazione di percorsi di Alternanza Scuola Lavoro a carattere residenziale nell’ ambito del PON in oggetto indicato CIG Z65273F086

VISTI

- la C.M. n. 291 del 14/10/1992;
- il D. lgs n. 111 del 17/03/1995;
- la C.M. n. 623 del 02/10/1996;
- la C.M. n. 181 del 17/03/1997;

- il D.P.C.M. n. 349 – 23/07/1999;
- la Circolare M.I.U.R. n. 2209 dell'11/04/2012;
- la Nota MIUR prot. n. 674 del 03.02.2016;
- gli artt. 36 e 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- gli art.li 2222 e ss. Codice Civile;
- il Decreto n° 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sull'amministrazione amministrativo- contabile;
- il regolamento d'istituto sull' attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture in coerenza con il d.i. n. 129 del 28/08/2018 e con l' art. 45 c. 2 lett. a legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018 n. 145);
- Vista la dichiarazione di intenti prot. 4974 del 05/07/2017 inserita a suo tempo in fase di presentazione della candidatura sulla piattaforma GPU con cui la struttura è stata individuata quale struttura ospitante;
- Considerata la disponibilità confermata da parte dell'Hotel ad accogliere gli studenti in stage anche per i servizi di supporto alla residenzialità;
- Vista la procedura di affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett. A) previa richiesta di preventivi in diverse stagionalità giusta Determina a contrarre prot. 1447 del 20/02/2019;
- visto l'affidamento diretto prot. 2179 del 13/03/2019;

SI CONVIENE E SI STIPULA

1. Oggetto

l'Istituto Superiore "G. Renda" di Polistena da ora in poi denominato IS affida all' hotel Bergamo la fornitura dei servizi turistico alberghieri finalizzati alla realizzazione di percorsi di Alternanza Scuola Lavoro a carattere residenziale a.s. 2018/2019 destinati agli studenti partecipanti ai tre moduli come segue

DURATA	17 giorni /16 notti
DATA PARTENZA	28 MARZO 2019
DATA RITORNO	13 APRILE 2019
SERVIZI	PENSIONE COMPLETA
Partecipanti	48 stagisti 3 tutors accompagnatori 1 autista pullman di cui 48 pax

- alloggio in hotel 3 stelle (con servizi a partire dalla cena del primo giorno fino alla cena dell'ultimo giorno - pasti anche per il viaggio di ritorno) con acqua ai pasti inclusa) per n. 16 notti – rooming come da voi indicato: n. 16 studenti +1 accompagnatore presso Hotel Bergamo – i restanti partecipanti smistati in strutture alberghiere viciniori di pari categoria;
- sistemazione in camere doppie/triple;
- sistemazione tutor d'istituto in camera singola;
- gratuità: 3 studenti per tutti i servizi.
- costo della mensa € 16,40 IVA inclusa pro capite per n. 3 o 4 (spuntino o merenda ove richiesto) pasti al giorno per 17 gg (compreso cestino viaggio per i giorni in cui sono previste le visite aziendali e pasti per viaggio di ritorno)

- Costo procapite pernottamento ed altri servizi di ospitalità alberghiera € 3,60 Iva Inclusa;

2. Costi, durata e prezzi

il prezzo del servizio è quello offerto nel preventivo acquisito ns. prot. 1902 del 05/03/2019 a partire dalla cena del 28 marzo e finire con il pranzo del 13 aprile (16 pensioni complete più pasti extra durante il viaggio di ritorno (merenda a cena) .

Composizione del gruppo:

partecipanti	48 STUDENTI di cui 45 pax + 3 ACCOMPAGNATORI + autista
Paganti	49
quota pro-capite pro die mensa	€ 16,40
Totale mensa studenti (15 pax per ogni modulo tot. 45 stagisti per 17 gg)	€ 12.546,00 (€ 4.182,00 per ciascun modulo)
Quota procapite pernottamento	€ 57,60 (3,60 X16nt)
Totale pernottamento per 48 stagisti di cui 45 pax + 3 gratuità	€ 2.592,00
Pernottamento tutor d'istituto	€ 3.60 X3X16nt = € 172,80
Pernottamento autista	Ulteriore gratuità
Mensa autista	€16.40 X 17 gg = € 278,80
Mensa tutor istituto	€ 16,40 X3 X 17gg= € 836,40
Totale complessivo tutti i servizi	€ 16.426,00

Il pagamento avverrà a conclusione del viaggio, previa presentazione della relativa fattura, corredata del D.U.R.C in corso di validità (documento unico regolarità contributiva) e verifica degli inadempimenti;

3. affidamento e durata del servizio

L'affidamento dei servizi di cui all'art.1 ha effetto dalla data di sottoscrizione del contratto da parte dell' Hotel e dell'Istituzione Scolastica nelle persone dei legali rappresentanti. Preliminarmente alla stipula del presente contratto, la Ditta affidataria ha prodotto tutta la documentazione attestante i requisiti di ordine generale e tecnico professionali, dichiarati a mezzo di autocertificazione.

4. Elementi del contratto

Tutti gli elementi riguardati i servizi alberghieri; durata, data d'inizio e conclusione mezzi sono contenuti nella seguente tabella.

costo singolo modulo	Costo unitario per persona al giorno	Giorni/notti	pax	Totale
Voce Mensa				
Pasti	€ 16,40	17	15	€ 4.182,00

Alloggio (voce spese gestione)				
alloggio studenti e tutors	€ 3,60	16	16 (15 studenti + tutor)	€ 921,60
Mensa autista per ciascun mod)	€ 16,40	17	(€ 278,80/3)	92,93
Mensa tutor	16,40	17	1	€ 278,80
Totale spesa a carico delle voce spese di gestione				€ 1.293,34
Riepilogo spesa contrattuale				
Totale costo mensa per 3 moduli (15 pax a modulo)	€ 16,40	17	45	€ 12.546,00
pernottamento studenti e tutor	€ 3,60	16	48	2.764,80
Totale mensa autista	€ 16,40	17	1	€ 278,80
Totale mensa tutors	€ 3,60	16	3	€ 836,40
Costo FB per 3 moduli				16.426,00

I servizi alberghieri saranno armonizzati (orari pasti - pranzo a sacco etc) con il Programma di stage che prevede

- stage per n. 120 come da progetto esecutivo allegato e crono programma di seguito indicato;
- visite in azienda e/o strutture enogastronomiche nell' hinterland di Rimini
- escursioni culturali in centri della stessa regione come di seguito indicati con trasporto a carico della scuola e biglietto di ingresso incluso nel prezzo in coerenza con il Vs preventivo :
- Visita Mirabilandia – Savio (RA)
- San Marino Parco Adventures – Visita azienda in città
- Bologna - Visita azienda in città
- Ravenna/Comacchio - Visita azienda in città
- Italia in miniatura
- Saline di Cervia – Cervia (RA)
- Delfinario di Rimini o altro Parco a Rimini
- Santarcangelo di Romagna - Visita azienda
- Visita Aziendale – Piadina Romagnola o altra Azienda Hinterland Rimini
- Visita Aziendale – Cantina Riminese

da sviluppare secondo il seguente cronoprogramma:

SVILUPPO DEL PROGETTO			
GIORNO	DATA	ATTIVITA'	
1	28/03/2019	ARRIVO	
2	29/03/2019	ORIENTAMENTO	8 ORE STAGE
3	30/03/2019	SICUREZZA SUL LAVORO	8 ORE STAGE
4	31/03/2019	VISITA AZIENDALE	8 ORE STAGE
5	01/04/2019	INCONTRO CON ASSOCIAZIONE PROMOZIONE DEL	8 ORE STAGE

		TERRITORIO	
6	02/04/2019	VISITA AZIENDALE	8 ORE STAGE
7	03/04/2019	INCONTRO CON IMPRENDITORE ALBERGHIERO	8 ORE STAGE
8	04/04/2019	VISITA CITTA' DI INTERESSE TURISTICO	8 ORE STAGE
9	05/04/2019	INCONTRO IMPRENDITORE PRODOTTI GASTRONOMICI	8 ORE STAGE
10	06/04/2019	VISITA PARCO GRANDE ATTRAZIONE	8 ORE STAGE
11	07/04/2019	VISITA PARCO ATTRAZIONE TURISTICA	8 ORE STAGE
12	08/04/2019	VISITA CITTA' INTERESSE STORICO	8 ORE STAGE
13	09/04/2019	VISITA AZIENDALE	8 ORE STAGE
14	10/04/2019	VISITA CITTA' INTERESSE ARTISTICO	8 ORE STAGE
15	11/04/2019	VISITA IMPIANTO ATTREZZATURE RICETTIVE TURISTICHE	8 ORE STAGE
16	12/04/2019	VISITA PARCO GRANDE ATTRATTIVA TURISTICA	8 ORE STAGE
17	13/04/2019	rientro	

5. Condizioni Contrattuali

La Ditta è responsabile nei confronti dell' IS per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto è regolata dalla normativa vigente. È esclusa in ogni caso la responsabilità dell' Hotel qualora l'inadempimento lamentato dalla Scuola dipenda da cause non imputabili alla stessa, ovvero sia dovuto a caso fortuito od a forza maggiore.

La Scuola si riserva il diritto di non effettuare lo stage nel giorno e nelle modalità previste nel caso di avverse condizioni meteorologiche o qualora ravvisi rischi per la sicurezza e l'incolumità degli alunni. Ove possibile, previo accordo con l' Hotel, la Scuola potrà effettuare lo stesso Stage in altri periodi, allo stesso prezzo e alle stesse condizioni precedentemente pattuite.

6. Modalità di pagamento

Il pagamento sarà effettuato, previa presentazione di regolare fattura elettronica in ottemperanza al D. MEF n. 55 del 03/04/2013, previa acquisizione del DURC e verifica inadempimenti, mediante bonifico bancario o accredito sul conto corrente postale.

7. Divieto di cessione

È vietata la cessione totale o parziale del presente contratto.

8. Riferimento a norme vigenti

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente contratto, si rinvia alla normativa vigente in materia, D. Lgs.vo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii, art. 36 "contratti sotto soglia" - "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" come modificato dal Decreto Legge 30/12/2016 n. 244 e dal Decreto Legislativo 19/04/2017, n. 56; Decreto N°

129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

9. Spese di registrazione

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti all'aggiudicazione del contratto, compresa la registrazione in caso d'uso, sono a carico dell' Hotel Bergamo.

Agli effetti della registrazione si applica il combinato disposto di a cui agli artt. 5 e 40 del D.P.R. n. 131/1986.

10.Reclami e controversie

Le notificazioni di decisioni o le comunicazioni dell'Istituto, da cui decorrono termini per adempimenti contrattuali, sono effettuate a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o pec, indirizzata alla controparte nel domicilio legale indicato nel contratto. Esse possono essere fatte anche in modo diretto, con conseguenza al legale rappresentante dell'impresa o suo incaricato che deve rilasciare ricevuta debitamente firmata e datata.

La Scuola ha diritto di recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità nelle seguenti ipotesi:

- aumenti del prezzo del pacchetto indicato nelle Condizioni indicate;
- modifiche essenziali del contratto richieste dopo la conclusione del contratto dell'Hotel e non accettate dalla Scuola. Nelle ipotesi indicate, ovvero allorché l'Hotel annulli il pacchetto di servizi prima della partenza, per qualsiasi motivo tranne che per colpa della Scuola stessa, quest'ultima ha i seguenti, alternativi, diritti:
- usufruire di un altro pacchetto di qualità equivalente, o, se non disponibile, superiore senza supplemento di prezzo, ovvero di un pacchetto di qualità inferiore, con restituzione della differenza di prezzo;
- ricevere la parte di prezzo già corrisposta, entro sette giorni lavorativi dal momento della comunicazione dell'intenzione di recedere o di accettare la proposta alternativa, ai sensi del comma successivo, ovvero dell'annullamento.

La Scuola deve comunicare per iscritto all' Hotel la propria scelta di recedere ovvero di fruire di pacchetto alternativo entro e non oltre due giorni dalla ricezione della proposta alternativa.

Inoltre, ove ne fornisca specifica prova, la Scuola ha altresì diritto al risarcimento degli eventuali danni ulteriori che avesse subito in dipendenza della mancata esecuzione del contratto.

11.Per le controversie relative al presente contratto la competenza è del Foro di Palmi;



Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Antonio Lo prete

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

HOTEL BERGAMO
DIRETTORE
Hotel BERGAMO
di Borrelli Annalisa & C. snc
Via G. Marconi 105 - 47924 RIMINI (RN)
P.Iva/C.F. 03 172 280 400
Tel. 0541 372665